

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Нефтекамский машиностроительный колледж

ОДОБРЕНО

Предметно - цикловой комиссией

«Экономика и сервис»

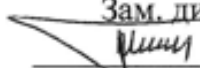
Председатель ПЦК

_____ Г.Н. Давлетханова

«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

 Т.Ф. Маликов

«31» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы предпринимательской деятельности

специальность

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Нефтекамск, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) для специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление для базовой и углубленной подготовки.

Организация-разработчик: ГБПОУ Нефтекамский машиностроительный колледж

Разработчик:

Цеплина Елена Александровна - преподаватель ГБПОУ Нефтекамский машиностроительный колледж

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), входящей в состав укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление для базовой подготовки.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки, в профессиональной подготовке по специальности Экономика и бухгалтерский учет).

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

Учебная дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Освоение учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» способствует формированию у обучающихся профессиональных компетенций:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; определить необходимые ресурсы	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	- определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники	- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;

	информации; - планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	- приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную терминологию	- содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- основы проектной деятельности
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	- правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение	- современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования	- основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты
ПК 2.1.	- определять финансовые результаты деятельности организации по основным	

	видам деятельности; – определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности	
ПК 3.1.	– определять виды и порядок налогообложения; – ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; – выделять элементы налогообложения; – определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин	– виды и порядок налогообложения; – систему налогов Российской Федерации; – элементы налогообложения; – источники уплаты налогов, сборов, пошлин
ПК 4.5.	– обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов	
ПК 4.7.	–	– основы финансового менеджмента

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 55 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 3 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов по заочной форме обучения
Максимальная учебная нагрузка (всего)	55	55
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	52	12
в том числе:		
лабораторные занятия	-	
практические занятия	20	4
контрольные работы	-	
курсовая работа (проект)	-	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	3	43
в том числе:		
проектная деятельность	3	23
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности»

Наименование раз- делов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Осваиваемые элементы ком- петенций
1	2	3	4
Тема 1.1. История, содержание пред- принимательской деятельности и ор- ганизация её дея- тельности	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03 ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	1 Содержание и виды предпринимательской деятельности Понятие и содержание предпринимательства. Деловые интересы в предприниматель- стве. Субъекты и объекты бизнеса. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе.	8	
	2 Правовое обеспечение предпринимательской деятельности Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Порядок со- здания нового предприятия. Процедура государственной регистрации предпринима- тельской деятельности. Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы состав- ления.		
	3 История российского предпринимательства Предпринимательство на Руси до XV века. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков. Бизнес в России дореволюционного периода. Бизнес в период руко- водства коммунистической партии. Предпринимательство постсоветского периода.		
	Практические занятия		2
	1 Составление сравнительной таблицы «Организационно-правовые формы предприни- мательской деятельности в России»		
Тема 1.2. Концепция бизнеса	Содержание учебного материала	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05 ОК 05, ОК 09
	1 Концепция и родовые признаки бизнеса Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса, прагматическая концепция бизнеса. Родовые признаки бизнеса.	4	
	2 Виды предпринимательской деятельности Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финан- совая. Характеристика производственной деятельности. Характеристика и сущность коммерческой деятельности. Сущность и задачи финансовой деятельности.		
	Практические занятия		2
	1 Формирование концепции бизнеса		

Тема 1.3. Экономические аспекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала		18	ОК 10, ОК11 ПК 1.1
	1	Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности Финансовая деятельность в организации. Инвестиционная деятельность в организации. Источники финансирования предпринимательской деятельности.	10	
	2	Показатели экономической эффективности предпринимательской деятельности и методика их расчета Критерии и показатели экономической эффективности: показатели, дающие общую оценку эффективности предприятия (абсолютные показатели прибыли); относительные показатели прибыли (рентабельность); показатели, характеризующие деловую активность предприятия; показатели, характеризующие финансовую устойчивость предприятия.		
	3	Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями Финансовая система и финансовый рынок. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.		
	4	Налогообложение субъектов предпринимательства Понятие и виды налогов. Система налогообложения предпринимательской деятельности. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.		
	5	Риски предпринимательской деятельности Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.		
	Практические занятия		8	
	1	Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности		
	2	Финансовые расчеты погашения кредита		
	3	Решение задач по расчету налогов		
	4	Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности		
Тема 1.4. Предпринимательское проектирование и бизнес-план	Содержание учебного материала		20	ОК 10, ОК11 ПК 1.1
	1	Бизнес-планирование предпринимательской деятельности Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли), план маркетинга, производственный план, организационный план, финансовый план. Презентация бизнес – плана.	12	

2	План маркетинга и его роль Планирование маркетинга, стратегия маркетинга. Установление цен на товары. Распространение товаров. Продвижение товара. Содержание плана маркетинга бизнес – плана.		
3	Производственный план Производственная программа фирмы; расчет потребности в материальных ресурсах; расчет потребности в персонале и заработной плате; расчет затрат на производство и сбыт продукции; определение себестоимости конкретных изделий (услуг).		
4	Организационный план Понятие и виды типовых организационных структур управления. Организация управления персоналом. Квалификационные требования к будущим работникам. Предполагаемые формы оплаты труда и виды дополнительной мотивации работников. Деловое расписание организации (предприятия). Структура календарного плана.		
5-6	Финансовое планирование Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Планирование отчета о прибылях и убытках. Плановый баланс.		
Практические занятия		8	
1	Разработка плана маркетинга		
2	Расчет потребности в необходимых ресурсах (разработка производственного плана)		
3	Разработка финансового плана		
4	Презентация учебного бизнес-плана студентами		
Самостоятельная работа		3	
Подготовка презентации проекта.			
Всего		55	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

В учебном процессе, помимо теоретического обучения, которое составляет 60% аудиторных занятий, широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий. В сочетании с внеаудиторной самостоятельной работой это способствует формированию и развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности реализация компетентностного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, индивидуальных и групповых проектов – в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

В программе в табличной форме приводится по семестрам перечень используемых при преподавании дисциплины активных и интерактивных форм проведения занятий по видам аудиторных занятий:

Активные и интерактивные формы проведения занятий, используемые в учебном процессе

Семестр	Вид занятия*	Используемые активные и интерактивные формы проведения занятий
2 семестр	ТО	Самостоятельная работа с текстами учебника, дополнительной литературой
	ПЗ	Решение производственных ситуаций, задач, проектная деятельность
	ЛР	-

*) ТО – теоретическое обучение, ПЗ – практические занятия, ЛР – лабораторные занятия.

3.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета «Основы предпринимательской деятельности»

Оборудование учебного кабинета: аудиторные столы и ученические стулья, меловая доска.

Технические средства обучения: микрокалькуляторы.

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

3.3.1 Учебная литература

1. Голубева, Т. М. Основы предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т. М. Голубева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Форум : ИНФРА-М, 2020. - 256 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-857-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043215> (дата обращения: 26.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

2. Резник, С. Д. Основы предпринимательской деятельности : учебник / С. Д. Резник, И. В. Глухова, А. Е. Черницов ; под общ. ред. С. Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 287 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010473-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067424> (дата обращения: 26.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://window.edu.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://www.firo.ru/> Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»
3. <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ
4. www.glavbukh.ru - журнал «Главбух»
5. www.ipbr.org. Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России»
6. www.buh.ru, Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров
7. <http://www.consultant.ru/> – компьютерная справочная правовая система
8. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал
9. <https://normativ.kontur.ru/> – справочно-правовая система
<http://www.edu-all.ru/> Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

3.3.2 Интернет-ресурсы:

1. Требования для подготовки по компетенции WorldSkills Russia (WSR) «Предпринимательство» – Режим доступа: http://worldskills.omgtu.ru/wp-content/uploads/2018/05/TO_OmGTU_2018_Predprinimatelstvo.pdf
2. Анализ эффективности и рисков предпринимательской деятельности: методологические аспекты: монография / Г.В. Савицкая. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2019. – 291 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=989962>
3. Беспалов М.В. Особенности развития предпринимательской деятельности в условиях современной России: Учеб. пособие – М.: ИНФРА-М, 2017. – 232 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=636219>
4. Бизнес-планирование: учеб. пособие / В.А. Баринов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2017. – 272 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=652953>
5. Бизнес-планирование: учеб. пособие / В.А. Морошкин, В.П. Буров. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 288 с. – (Среднее профессиональное образование). – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=945177>
6. Бизнес-план на 100%: Стратегия и тактика эффективного бизнеса / Абамс Р., Комаров С. – М.: Альпина Пабли., 2016. – 486 с – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/773651>
7. Герасимова О.О. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: пособие / О.О. Герасимова. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. – 271 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67695.html>
8. Костылева С.Ю. Экономические основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» / С.Ю. Костылева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Ар Букс, 2015. – 171 с. – 978-5-906-17267-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34305.html>

9. Маркетинг в предпринимательской деятельности / Синяева И.М., – 5-е изд. – М.: Дашков и К, 2017. – 266 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=411383>
10. Налоговый менеджмент и налоговое планирование в России: монография / Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 270 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=942786>
11. Организация предпринимательской деятельности: Учебное пособие / Яковлев Г.А., – 2-е изд. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 313 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=552517>
12. Предпринимательство: учебник / М.Г. Лапуста. – Изд. испр. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 384 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=774327>
13. Торосян Е.К. Основы предпринимательской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.К. Торосян, Л.П. Сажнева, Ж.Н. Зарубина. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Университет ИТМО, 2016. – 132 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67492.htm>
14. <http://window.edu.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
15. <http://www.firo.ru/> Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО»
16. <https://www.minfin.ru/ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ
17. www.glavbukh.ru - журнал «Главбух»
18. www.ipbr.org. Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России»
19. www.buh.ru, Бух. 1С. Интернет-ресурс для бухгалтеров
20. <http://www.consultant.ru/> – компьютерная справочная правовая система
21. <http://www.garant.ru/> – информационно-правовой портал
22. <https://normativ.kontur.ru/> – справочно-правовая система

23. <http://www.edu-all.ru/> Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

3.3.3. Дополнительные источники

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (в ред. от 21.07.2014).
2. Гражданский кодекс РФ в 4 частях от 30.11.1994 (в ред. от 29.12.2017).
3. Налоговый кодекс РФ в 2 частях от 31.07.1998 (в ред. от 29.12.2017).
4. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 06.12.2011 года (в редакции от 18.07.2017 г.).
5. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).
6. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).
7. ПБУ 9/99 «Доходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).
8. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, устного и письменного опроса, дифференцированного зачета.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - структуру плана для решения задач; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; - приемы структурирования информации; - формат оформления результатов поиска информации - содержание актуальной нормативно-правовой документации; - современная научная и профессиональная терминология - основы проектной деятельности - правила оформления документов и построения устных сообщений - современные средства и устройства информатизации; - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения;	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей,	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов промежуточной аттестации Оценка результатов устного и письменного опроса Оценка результатов решения ситуационных задач

правила чтения текстов профессиональной направленности - основы предпринимательской деятельности; - основы финансовой грамотности; - правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; - кредитные банковские продукты – виды и порядок налогообложения; – систему налогов Российской Федерации; – элементы налогообложения; – источники уплаты налогов, сборов, пошлин – основы финансового менеджмента	допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы - определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; - планировать процесс поиска; - структурировать получаемую информацию; - выделять наиболее значимое в перечне информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применять современную научную профессиональную	оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические	Оценка результатов выполнения практической работы Оценка результатов промежуточной аттестации Оценка результатов устного и письменного опроса Оценка результатов решения ситуационных задач

терминологию - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - оформлять бизнес-план; - рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; - презентовать бизнес-идею; - определять источники финансирования — определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; — определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности — определять виды и порядок налогообложения; — ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; — выделять элементы налогообложения;	положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
--	--	--

– определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин – обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов		
---	--	--